

## Chargé(e) de formation

### Objectifs de la formation

- Connaître le cadre légal de la formation professionnelle
- Évaluer les besoins en formation des collaborateurs ; Préparer et mettre en œuvre le plan de développement des compétences ;
- Préparer les consultations du CSE ;
- Conseiller les collaborateurs et les managers sur les dispositifs de la formation professionnelle.

### Pour qui ?

- Chargé(e) de formation ou toute personne en charge de la gestion de la formation.

### Prérequis

Aucune connaissance préalable n'est requise pour suivre cette formation.

### Présentiel ou distanciel

(Nous consulter pour les dates)

**Tarif individuel : 1 850 €**

**Forfait intra : Sur devis**  
(Non assujetti à la TVA)



**3 jours (21 heures)**



**Maximum 8 participants.**




### France entière

Dans vos locaux ou location de salle (tarif préférentiel)



**Délai d'accès : 4 semaines**

- **Adaptation du programme sur mesure**

- **Pédagogie interactive :** quiz, partages d'expériences, cas pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises. 

### Programme de formation

1. **Appréhender le cadre légal de la formation professionnelle**
  - Les obligations de l'employeur
  - Contribution à la formation professionnelle continue
  - Identifier les dispositifs d'accès à la formation
  - Les acteurs, financeurs, et les enjeux de la formation
2. **Le marché de la formation : comment faire face aux nouveaux enjeux ?**
  - Les stratégies d'apprentissage
  - Les méthodes pédagogiques
  - Comprendre les défis et les avantages de la digitalisation dans le contexte de la formation
  - Les nouveaux modes de formation
3. **Analyser les besoins en formation des collaborateurs**
  - Comprendre l'importance des besoins pour anticiper les évolutions à venir
  - Exploiter les données de l'analyse GEPP, GPEC ou de la politique de formation
  - Exploiter les entretiens annuels et entretiens professionnels
4. **Préparer et déployer le plan de développement des compétences**
  - Construire le plan de développement prévisionnel
  - Préparer les consultations du CSE
5. **Piloter les indicateurs clés de la formation en entreprise**

## Modalités pédagogiques

Alternance entre exposés théoriques et pratiques :

- Utilisation de méthodes interrogatives permettant aux participants de réfléchir et de trouver des réponses pertinentes (utilisation de l'application Kahoot pour les quiz).
- Utilisation de méthodes démonstratives à l'aide de cas pratiques et corrigés afin de transmettre le savoir faire.
- Partages d'expérience : Les stagiaires viendront avec des cas concrets ou des situations bloquantes auxquelles ils ont été confrontés.

## Modalités d'évaluation

- Questionnaire de pré-formation et test de positionnement ;
- L'évaluation des acquis se fait tout au long de la session au travers des questions, exercices, cas pratiques à réaliser ;
- Questionnaire d'évaluation à chaud et à froid ;
- Suivi de l'acquisition et de la mise en œuvre des compétences à distance 2 mois après la fin de la formation.

## Taux de satisfaction

Pas d'indicateur de disponible à ce jour.

## Accessibilité

Accompagnement individualisé possible par notre référente handicap. Nous vous remercions de nous indiquer un handicap éventuel en amont de la formation.

## Profil de nos intervenants

Tous nos formateurs sont experts dans leur domaine et sélectionné selon un processus qualité certifié.

### Cindy LO RÉ

**Consultante et formatrice RH** certifiée par la CCI « exercer la mission de formateur en entreprise ».

**Consultante pratique du bilan de compétences** certifiée CP FFP (Certificat Professionnel de la Fédération de la Formation professionnelle).

**Coach professionnelle** certifiée par l'Institut de Coaching International accréditée par l'ICF (International Coach Federation).

*« Forte de 15 ans d'expérience au sein de plusieurs structures dans différents secteurs d'activités, j'espère avoir le plaisir de vous accompagner vers le métier de chargé(e) de formation. J'ai occupé des postes généralistes et développé de solides compétences dans le domaine de la formation professionnelle en entreprise. L'un des rôles fondamentaux de ce poste est de pouvoir contribuer à la montée en compétences des collaborateurs ».*